



# Åbent referat til

## Fælles-MED Social og Sundhed

Mødedato: Tirsdag den 13. juni 2017

Mødetidspunkt: 14:15 - 16:15

Mødested: Kantinen, Bytoften

Deltagere:

Fra medarbejdersiden:

Hanne Jespersen, OAO/FOA, Helle Plejecenter – **afbud i stedet deltog**  
**Malene Engvig**

Else Mathiesen, LO/FOA, Ældreområde Syd

Mona Köhlert, LO/SL, Lunden

Ina Kristensen, DSR

Helle Uldahl Hansen, AMR, Ældreområde Øst

Wendy Petersen-Martin, FTF, Lunden - **afbud**

Heidi Mattle, DJØF/AC, Center for Sundhedsfremme

Gitte Roszkowski, OAO/HK, Ældre og Sundhed – **afbud i stedet deltog**

**Ulla Rosendahl**

Vanessa Flensborg Madsen, AMR, Center Bøgely - **afbud**

Fra ledersiden:

Claus Fjeldgaard, Direktionen

Thorkild Sloth Pedersen, Ældre og Handicap

Annemette Ugelvig, Lunden

Vibeke Bilstoft, Ældreområde Nord

Mads Edwards, Center Bøgely

Rigmor Jensen, Sygeplejen

Margit Thomsen, Sundhed og Forebyggelse - **afbud**

Referent: Lena Andersen



**Indholdsfortegnelse**

	Side
742. Godkendelse af dagsorden .....	551
743. Opfølgning fra sidste møde .....	552
744. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed .....	554
745. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017 .....	556
746. Tekniske tilretninger til Budget 2018-2021 .....	558
747. Budget 2018 - 2021 - Udvalget for Social og Sundhed .....	560
748. Visionsdialog - opfølgning .....	563
749. Status på arbejdet med Implement .....	564
750. Direktionens forslag til effektiviserings- og prioriteringskatalog - orientering .....	565
751. Sygefraværsstatistik april samt tilretning af retningslinier for håndtering af sygefravær .....	567
752. Træning i arbejdstiden og Omsorgspiloten - orientering .....	569
753. Gensidig orientering .....	571
Bilagsliste .....	572
Underskriftsblad .....	573



**742. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 14379

Sagsid.:

Initialer: LEAN

**Åben sag**

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Godkendt.



### **743. Opfølgning fra sidste møde**

Dok.nr.: 14384  
Sagsid.: 09/12997  
Initialer: LEAN  
**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

På Fælles-Med's møde den 6. april blev der afholdt en temadrøftelse omkring "Det gode MED-samarbejde".

Som opfølgning på temamødet ønskes en drøftelse bl.a. omkring

- Hvordan tænker vi medinddragelse generelt
- Hvilke temadrøftelser kan være relevante for Fælles-MED, herunder forslag til punkter til årsplanen, formen på møderne, præsentation af punkterne m.m.

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe, med henblik på revidering af den nugældende forretningsorden.

#### **Retsgrundlag**

Ingen

#### **Økonomi**

Ingen

#### **Høring**

Ingen

#### **Anbefaling**

Formanden anbefaler  
**at** ovennævnte drøftes.

### **Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Fælles-MED besluttede at efterleve den nugældende forretningsorden indtil videre. Der evalueres løbende efter møderne.

Else Mathiesen, Mona Køhlert, Claus Fjeldgaard og Annemette Ugelvig indgår i en arbejdsgruppe med henblik på fremkomme med konkrete ideer til temadrøftelser i udvalget.

Forslag til temaer kunne være:

- Hvordan opleves medindflydelse og medinddragelse, hvordan forstår vi dette forum.
- Rolleafklaring: Hoved-MED, Fælles-MED, Lokal-MED – forskellige niveauer. Samarbejdet nedad hvordan bliver vi mere synlig.



- APV, hvordan får vi skabt interesse for at svare på undersøgelserne. Rammer for arbejdet med APV i organisationen.
- Budgetprocessen. Hvordan forholder vi os til det – forståelsen af budgetprocessen.



**744. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed**

Dok.nr.: 14380  
Sagsid.: 17/2491  
Initialer: inus  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Regnskab 2016 for udvalgets område fremsendes til behandling og indstilling.

Det regnskabsmæssige resultat:

	1.000 kr.
<i>Oprindelig budget 2016</i>	790.381 kr.
Tillægsbevillinger vedr. budgetoverførsler fra tidligere år	13.056 kr.
Refusioner fra barsels- og sygdomspuljen og ejendomsvedligeholdelse	11.210 kr.
Tillægsbevilling til kommunal medfinansiering af sundhedsvæsenet	6.000 kr.
<i>Korrigeret budget inkl. overførsler</i>	820.647 kr.
<i>Regnskab 2016</i>	811.577 kr.
Mindre forbrug i forhold til bevilling	9.069 kr.

Budgetoverførsler til 2017 er opgjort til 9.173.924 kr., så efter budgetoverførsler er der et lille merforbrug på 0,1 mio. kr.

I april blev der givet tillægsbevilling til den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet med 6 mio. kr. Heraf er der ved årets udgang et restbudget på 1,7 mio. kr.

Forslag til udvalgsbemærkninger

Udvalgsbemærkningerne er en overordnet redegørelse for hvert udvalg, som indgår i kommunens årsberetning.

Forslag til specielle bemærkninger

Specielle bemærkninger fungerer som regnskab for de meddelte bevillinger, og herunder forklaring på afvigelser mellem de faktiske og de forventede forhold.

Oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter

Der er vedlagt en oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter pr. 31. december 2016 med angivelse af status.

Økonomikonsulent Inga Schmidt deltager under sagens behandling.

**Retsgrundlag**

Økonomiregulativet

**Økonomi**

---

**Høring**

Ingen



**Bilag:**

1	Åben	Regnskab 2016 - rapport	37727/17
2	Åben	Årsberetning - tekst til udvalgsbemærkninger	37696/17
3	Åben	Specielle bemærkninger regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed.docx	36207/17
4	Åben	Anlæg 2016	37711/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, **at** opgjort merforbrug på 0,1 mio. kr. godkendes, **at** teksten til udvalgsbemærkningerne godkendes, **at** de specielle bemærkninger godkendes, **at** de afsluttende anlægsregnskaber godkendes, og **at** redegørelsen vedrørende igangværende anlæg godkendes.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-03-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt, dog indføres en bemærkning i teksten til udvalgsbemærkninger omkring omlægning på madområdet.

**Beslutning Fælles-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse den 06-04-2017**

Fraværende: Mads Edwards, Vanessa Flensborg Madsen

Udsættes til næste møde.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Margit Thomsen, Hanne Jespersen

Taget til efterretning.



## **745. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017**

Dok.nr.: 14392

Sagsid.: 17/3465

Initialer: inus

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet budgetopfølgning for 2017 med udgangspunkt i økonomirapport pr. 30. april 2017.

Budgetopfølgningen omfatter en gennemgang af alle konti indenfor udvalgets budget, med henblik på at vurdere den samlede budgetoverholdelse.

Budget- og regnskabsoplysninger, som er kendte på tidspunktet for opfølgningen, er medtaget.

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2017 viser merudgifter på drift for 18,9 mio. kr. og mindredgifter for 11,0 mio. kr.

Af hensyn til kommunens økonomi er det vigtigt, at udvalget så vidt muligt selv finansierer eventuelle merudgifter indenfor egne rammer, og at der kun undtagelsesvis fremsendes anmodning om tillægsbevilling, hvor der ikke er anvist finansiering. Undtaget er dog medfinansieringen af sundhedsvæsenet, hvor en eventuel tillægsbevilling søges på et senere tidspunkt.

Der er udarbejdet oversigt med statusbeskrivelse på de budgetterede anlægsprojekter i 2017.

### **Forvaltningens vurdering**

Der er følgende forventede afvigelser til driftsbudgettet 2017:

- På medfinansiering af sundhedsvæsenet forventes en merudgift på netto 2,4 mio. kr. Vurderingen bygger på afregninger for de første 3 måneder i 2017.
- På det specialiserede socialområde viser budgetopfølgningen, at der forventes mindre takstindtægter og større udgifter – netto er der således opgjort et forventet merforbrug på 7,5 mio. kr.
- Merudgift på 0,7 mio. kr. vedrørende efterregulering for 2015 af kommunens andel af udgifter til respiratorpatienter.
- Mindre udgift på 2,5 mio. kr. til uddannelse af SSH og SSA-elever på grund af, at de nye regler for uddannelse indføres løbende.
- Mindreforbrug øvrige områder netto 0,2 mio. kr.

Netto er der inden for udvalgets område opgjort en forventet merudgift på 7,9 mio. kr., som alt overvejende kan henføres til det specialiserede socialområde. Der vil på et senere møde blive fremlagt en handleplan, som imødekommer udfordringerne på det specialiserede socialområde.

### **Retsgrundlag**

Økonomiregulativet





**Økonomi**

---

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben Budgetopfølgning pr. 30.4.2017	84768/17
2	Åben Anlæg 2017	84780/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** budgetopfølgningen godkendes, og

**at** eventuel ansøgning om tillægsbevilling til medfinansiering af sundhedsudgifter afventer næste budgetopfølgning.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 06-06-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Margit Thomsen, Hanne Jespersen

Taget til efterretning.



## **746. Tekniske tilretninger til Budget 2018-2021**

Dok.nr.: 14391  
Sagsid.: 17/2568  
Initialer: ARBJ  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Ifølge budgetproceduren for budget 2018 skal udvalgene have behandlet tekniske ændringer senest den 16. juni 2017.

Udgangspunktet for budgetlægningen for 2018 er det vedtagne budget for 2017 korrigeret for ændringer på grund af blandt andet demografi, nye budgetforudsætninger, ny lovgivning og tidligere politiske ændringer.

De samlede tekniske tilretninger medfører på udvalgets område en forhøjelse/reduktion af budgettet med 4,5 mio. kr., *jf. bilag*. Med de samlede ændringer kan budgettet for 2018 opgøres således:

<b>Udgangspunkt – Vedtaget budget 2017 – mio. kr.</b>	<b>807,4</b>
Demografi	0
Ændringer i forudsætninger	0
Lovændringer	0,7
Tidligere politiske beslutninger	4,3
Øvrige ændringer	0
Flytning mellem udvalg	-0,4
<b>I alt budgetforslag 2018</b>	<b>812,0</b>

Senere på året skal der indarbejdes ændringer på baggrund af blandt andet nye prognoser, pris- og lønfremskrivning, samt efterfølgende ændringer som følge af et kommende budgetforlig.

### **Forvaltningens vurdering**

Det bemærkes, at de tekniske tilretninger indeholder beløb, som blev tilført udvalgets budget i 2017, som endnu ikke er endeligt udmøntet – blandt andet et budget på 1 mio. kr. til en akutfunktion i sygeplejen. Baggrunden for at beløbet ikke umiddelbart blev udmøntet var, at Varde Kommune allerede har en akutfunktion i sygeplejen således, at der forinden udmøntning af det øgede budget, skal forelægge en vurdering af, om vor akutfunktion allerede opfylder de centralt fastsatte krav til akutfunktionen.

### **Retsgrundlag**

Kommunens økonomiregulativ

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Budgettilretninger 2018 - 2021 - Udvalget for Social og Sundhed 43286/17



**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** oversigt over tekniske tilretninger til budget 2018 godkendes.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 06-06-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Margit Thomsen, Hanne Jespersen

Taget til efterretning



## **747. Budget 2018 - 2021 - Udvalget for Social og Sundhed**

Dok.nr.: 14382

Sagsid.: 17/2568

Initialer: inus

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede i budgetproceduren for 2018 retningslinjerne for fremsendelse af nye ønsker til drifts- og anlægsbudgettet i det kommende budget.

Der er en række forhold, der medfører et stort pres på Varde Kommunes budget for 2018 og fremover. Varde Kommune ser ud til at få 30 mio. kr. mindre i udligning årligt, da indbyggertallet ikke længere er faldende. Desuden ser forslaget om et nyt skolebyggeri ud til at lægge et pres på budgettet. Endvidere medfører moderniserings- og effektiviseringsprogrammet, at Varde Kommune (netto) mister samlet set ca. 45 mio. kr. over de kommende fire år (fra 2018). Ovenstående forhold medfører, at hvis der ikke iværksættes markante tiltag i de kommende år, så vil kassebeholdningen blive negativ i 2019 og 2020.

#### *Nye driftsønsker til budget 2018*

Byrådet besluttede på baggrund af ovenstående, at hvis fagudvalgene har forslag til nye driftsønsker til budget 2018, skal disse ledsages af forslag til kompenserende besparelser inden for udvalgets område. Fristen for fremsendelse af udvalgets forslag er senest den 16. juni 2017.

Der er indtil videre ikke modtaget nye driftsønsker på udvalgets område.

#### *Anlægsønsker til budget 2018*

Budgetproceduren lægger også op til et "anlægsstop", således at udvalgene ikke kommer med konkrete anlægsønsker til den kommende budgetperiode, udover hvad der følger af forslaget til en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet, samt det som allerede er aftalt i budgetaftalen for 2017-2020. Det bemærkes desuden, at det formentlig vil blive nødvendigt at rykke en række af anlægsprojekterne i budgetaftalen for 2017-2020 til 2021 eller senere.

Udvalget for Økonomi og Erhverv besluttede den 25. april 2017, at alle anlægsprojekter, der ikke er igangsat, skal udskydes til budgetkonferencen i september, hvor der skal tages stilling til, hvilke anlægsprojekter der i givet fald skal udskydes.

Anlægsønsker for perioden 2018-2021 kan fremsendes sammen med forslag til finansiering ved omprioritering af disponerede anlægsprojekter.

Indtil videre er der modtaget et nyt anlægsønske til et samlet beløb på -0,7 mio. kr. på udvalgets område vedr. ombygning af 4-5 boliger i ansager til almene plejeboliger.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at der er et stort pres på kommunens økonomi fremover, hvorfor der i de kommende budgetlægninger vil være behov for at iværksætte tiltag, der kan forbedre budgettet og øge kassebeholdningen.

Imødekomme af anlægsønsker til budgetårene 2018-2021 forudsætter, at der sker finansiering ved ændring i prioriteringen af allerede disponerede anlægsønsker. En omprioritering vil være et politisk valg.

Vedrørende Lunden blev der ved budgetlægningen 2017 afsat i alt 12,9 mio. kr. blandt andet til nyt tag, ombygning af hovedindgang, udvidelse af parkeringspladsen, samt udbygning med yderligere 8 almene plejeboliger. I forbindelse med videre planlægning er



der udarbejdet et samlet forslag til renovering af Lunden. Det nye forslag indeholder ikke en udbygning med 8 nye almene plejeboliger, men i stedet for foretages ombygning af den bestående bygningsmasse, hvorved der kan tilvejebringes det nødvendige antal boliger til midlertidige træningsophold. Overslaget for det nye projekt er på 10,8 mio. kr. således, at der kan opnås en besparelse på anlægsbudgettet på i alt 2,4 mio. kr. (efter prisfremskrivning). En nærmere beskrivelse fremgår af bilag 86810-17.

Vedrørende opførelse af demensboliger i Ølgod foreligger der et alternativt forslag vedrørende en tilbygning ved Aktivitetscentret i Ølgod. Ved dette forslag kan der opnås en anlægsbesparelse på 6,2 mio. kr. samt årlige driftsbesparelser. Forslaget er nærmere beskrevet i Effektivisering- og Prioriteringskataloget - Punkt SS3.

Endvidere indeholder oversigten over anlægsprojekter et nye projekt vedrørende ombygning af 4-5 boliger i Ansager til almene plejeboliger. Da den bestående ejendom sælges til et alment boligprojekt, vil projektet give et overskud til Varde Kommune på 0,7 mio. kr.

Hvis udvalget godkender ændringsforslagene til udvalgets anlægsprogram, vil udvalgets anlægsbudget for 2018 – 2020 kunne reduceres med 9,3 mio. kr. Derudover er der budgetoverførsler på anlæg fra 2016 vedrørende ombygning af Krogen 7 og træningsfaciliteter på plejecentre med i alt 1,6 mio. kr., der endnu ikke er igangsat.

Der foreligger ikke nye anlægsønsker til budget 2021.

Der foreligger ikke nye forslag til driftsbudgettet.

### **Retsgrundlag**

Kommunens økonomiregulativ  
Kommunens budgetprocedure

### **Bilag:**

1	Åben	Anlægsbudget 2018 - 2021 for Udvalget for Social og Sundhed	85751/17
2	Åben	Budget 2018 - 2021 Bilag til anlægsbudget på Lunden	86810/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget drøfter og fremsender evt. nye ønsker til driftsbudget og forslag til kompenserende besparelser til videre behandling på budgetseminaret i september 2017, og

**at** oversigt over anlægsprojekter oversendes til videre behandling på budgetseminar i september 2017.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 06-06-2017**

Fraværende: Ingen

På grund af et stigende pres på demensområdet foreslår udvalget, at der afsættes midler til yderligere en demenskonsulent.



Der ønskes ligeledes afsat yderligere midler til det specialiserede socialområde. Presset på området giver anledning til en kulegravning af området. Når resultatet heraf foreligger temasættes det specialiserede socialområde på budgetseminaret.

F.s.v. angår anlægsbudgettet oversendes dette til budgetseminaret.

Tina Agergaard Hansen fastholder det allerede aftalte jfr. forligsteksten omkring demensboligerne i Ølgod.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Margit Thomsen, Hanne Jespersen

Taget til efterretning.



## **748. Visionsdialog - opfølgning**

Dok.nr.: 14386  
Sagsid.: 09/12997  
Initialer: LEAN  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Social og Sundhed afholdt den 3. maj visionsdialog med aftaleholdere inden for direktørområdet.

Efterfølgende er der udarbejdet et visionsnotat, som har været drøftet på møde i Udvalget for Social og Sundhed den 6. juni.

### **Retsgrundlag**

Ingen

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Opsamlingsnotat visionsdialogen

79153/17

### **Anbefaling**

Formanden anbefaler,  
**at** der foretages en drøftelse af, om der er temaer eller opmærksomhedspunkter, der skal have særlig prioritet i det kommende år.

### **Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Notatet blev drøftet.

- En sammenhængende borgerindsats.
- Samskabelse – andre aktører.

Visionsnotatet drøftes løbende.



## **749. Status på arbejdet med Implement**

Dok.nr.: 14385  
Sagsid.: 09/12997  
Initialer: LEAN  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Status på arbejdet med Implement og status på de nuværende effektiviseringsgevinster inden for ældreområdet.

### **Økonomi**

---

### **Anbefaling**

Formanden anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Taget til efterretning.





## **750. Direktionens forslag til effektiviserings- og prioriteringskatalog - orientering**

Dok.nr.: 14381  
Sagsid.: 17/2568  
Initialer: inus  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede i budgetproceduren for 2018, at direktionen skal udarbejde et effektiviserings- og prioriteringskatalog, der skal komme med forslag til finansiering for 40 mio. kr. årligt på serviceområderne, når det er fuldt indfaset i 2020. Derudover skal der findes 5 mio. kr. årligt på overførselsområdet.

Direktionen fremsendte den 23. maj 2017 effektiviserings- og prioriteringskataloget til Byrådet:

<http://epaper.dk/vardekommune/centralforvaltningen/%C3%B8konomiafdelingen/budgetter/budgetmateriale2018/effektiviserings--og-prioriteringskatalog---budget-2018/>

Forvaltningen vil på mødet gennemgå de relevante dele af kataloget for udvalget. Der afholdes dialogmøde mellem Udvalget for Social & Sundhed og Fælles-MED den 13. juni kl. 8.00.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at der er et stort pres på kommunens økonomi fremover, hvorfor der i de kommende budgetlægninger vil være behov at iværksætte tiltag, der kan forbedre budgettet og øge kassebeholdningen.

### **Retsgrundlag**

Lov om kommuners styrelse

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, **at** der foretages en opfølgning på dialogmødet med Udvalget for Social og Sundhed.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 06-06-2017**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

### **Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**



Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Margit Thomsen, Hanne Jespersen

Høringsprocessen undersøges nærmere.



## **751. Sygefraværstatistik april samt tilretning af retningslinier for håndtering af sygefravær**

Dok.nr.: 14395  
Sagsid.: 13/14519  
Initialer: LEAN  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet sygefraværstatistik for april måned 2017 samt grafer.

Sygefraværstatistikken for april måned viser et fortsat fald i sygefraværet generelt. Sygefraværet ligger i april på 4,07% (sidste måned 4,85%), mens det akk. fravær for de seneste 12 måneder i april ligger på 4,54% (i marts 4,57%).

Social og Sundhed ligger med 5,30% (akk. gns. 5,52%) noget over den gns. sygefraværsporcet for Varde Kommune. Dog har Social og Sundheds månedlige sygefraværsporcet generelt været faldende siden januar.

Måltallet på 4,20% i juli måned kan ikke helt nås, til gengæld er trenden positiv med et fortsat faldende sygefravær.

På Hoved-MED den 17. maj 2017 blev de nye overordnede retningslinier for sygefraværet i kommunen besluttet.

Såfremt der ude i virksomhederne er formuleret lokale retningslinier skal det sikres, at disse som minimum lever op til de overordnede retningslinier.

Det nye i de ændrede retningslinjer er:

- Sygemelding foregår som udgangspunkt til leder
- Opfølgning på sygefravær foregår på 1. dagen, på 5.dagen, på 15.dagen og på 28.dagen (eller ved 4 enkeltstående sygefraværsmeldinger)
- Der skal udarbejdes referat af samtalen på 28. dagen, og der kan udarbejdes referat på 15. dagen. Referat skal lægges på personalesagen.
- Personalekonsulenten kan til enhver tid kontaktes for råd og vejledning og skal kontaktes inden en evt. opsigelsesproces påbegyndes

De nye retningslinjer fremgår af Vores Varde

<http://intranet.vardekommune.dk/media/1495730/retningslinjer-ved-sygefravaer-maj-17.pdf>

### **Retsgrundlag**

Ingen

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ingen



**Bilag:**

- |   |      |   |          |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Fraværsstatistikker til Direktionen for april 2017.XLSX | 80832/17 |
| 2 | Åben | Grafer - sygefravær april 2017                          | 91658/17 |

**Anbefaling**

Formanden anbefaler,

**at** orienteringen om sygefraværsstatistikken tages til efterretning, og

**at** det drøftes, hvilken betydning de nye retningslinier for håndtering af sygefraværet inden for direktørområdet får.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Taget til efterretning. Det undersøges, om det er muligt, at man kan trække både det kortvarige og det langvarige sygefravær.



## **752. Træning i arbejdstiden og Omsorgspiloten - orientering**

Dok.nr.: 14374  
Sagsid.: 17/4498  
Initialer: kabe  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Ældreområdet arbejder pt. på to sideløbende projekter - det ene projekt "Træning i arbejdstiden", hvor Just B. Justesen er ekstern projektleder fra Implement, og det andet projekt "Omsorgspiloten", hvor Helle Gram Quist fra PenSam er projektleder. Internt er udviklingskonsulent Karina Berg tovholderen.

Projektet "Træning i arbejdstiden" tager kun afsæt i plejecentrenes personale på Carolineparken og Lyngparken, hvor formålet er, at mindske uligheden i sundhed og teste effekten af træning i arbejdstiden.

Det andet projekt kaldes "Omsorgspiloten", hvor PenSam har fået midler fra Sundhedsministeriet, hvilket indeholder onlinetest, helbredstjek samt rådgivning/træning af særlig belastet personale på plejecentre og i hjemmeplejen.

Det som igangsættes under "Omsorgspiloten" er:  
Medarbejdere udfylder en onlinetest (ca. 15 min), bliver tilbudt et helbredstjek (ca. 30 min) samt muligheden for at have telefonisk samtale (periode på 12 mdr.) med en coach, hvis ens belastninger kan relateres til ens mentale sundhed (se vedhæftede folder). Medarbejdere, som har belastninger relateret til livsstil og/eller den fysiske sundhed, tilbydes ligeledes 30 min. tjek.

Under "Omsorgspiloten" vil man uddanne omsorgspiloter, en medarbejder fra hvert team, som melder sig frivilligt til at motivere sine kollegaer, og modtager dertil kursus fordelt over to dage, hvor hver kursusdag vil vare ca. 4 timer. Kurset vil omhandle ens rolle som omsorgspilot samt viden omkring trivsel, arbejdsglæde og sundhed. Det er væsentlig med omsorgspiloterne, når der skal igangsættes træning i fritiden, evt. mindfulness, yoga, gåture, cykelture mv.

Projektet afsluttes sidst på året.

### **Retsgrundlag**

Ingen

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Omsorgspiloten.pdf

91720/17



**Anbefaling**

Formanden anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne  
Jespersen, Margit Thomsen

Taget til efterretning.



**753. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 14387  
Sagsid.: 09/12997  
Initialer: LEAN  
**Åben sag**

**Orientering v/formanden**

**Orientering v/næstformanden**

**Gensidig orientering**

**Beslutning Fælles-MED Social og Sundhed den 13-06-2017**

Fraværende: Vanessa Flensborg Madsen, Gitte Roszkowski, Wendy Martin, Hanne Jespersen, Margit Thomsen

Intet



## **Bilagsliste**

- 744. Regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed
  - 1. Regnskab 2016 - rapport (37727/17)
  - 2. Årsberetning - tekst til udvalgsbemærkninger (37696/17)
  - 3. Specielle bemærkninger regnskab 2016 - Udvalget for Social og Sundhed.docx (36207/17)
  - 4. Anlæg 2016 (37711/17)
  
- 745. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017
  - 1. Budgetopfølgning pr. 30.4.2017 (84768/17)
  - 2. Anlæg 2017 (84780/17)
  
- 746. Tekniske tilretninger til Budget 2018-2021
  - 1. Budgettilretninger 2018 - 2021 - Udvalget for Social og Sundhed (43286/17)
  
- 747. Budget 2018 - 2021 - Udvalget for Social og Sundhed
  - 1. Anlægsbudget 2018 - 2021 for Udvalget for Social og Sundhed (85751/17)
  - 2. Budget 2018 - 2021 Bilag til anlægsbudget på Lunden (86810/17)
  
- 748. Visionsdialog - opfølgning
  - 1. Opsamlingsnotat visionsdialogen (79153/17)
  
- 751. Sygefraværsstatistik april samt tilretning af retningslinier for håndtering af sygefravær
  - 1. Fraværsstatistikker til Direktionen for april 2017.XLSX (80832/17)
  - 2. Grafer - sygefravær april 2017 (91658/17)
  
- 752. Træning i arbejdstiden og Omsorgspiloten - orientering
  - 1. Omsorgspiloten.pdf (91720/17)





## **Underskriftsblad**

---

Thorkild Sloth Pedersen

---

Vibeke Bilotft

---

Rigmor Jensen

---

Annemette Ugelvig

---

Mads Edwards

---

Gitte Roszkowski

---

Wendy Martin

---

Hanne Jespersen

---

Mona Köhlert

---

Else Mathiesen

---

Ina Kristensen

---

Helle Uldahl Hansen

---

Vanessa Flensborg Madsen

---

Heidi Mattle

---

Claus Fjeldgaard

---

Margit Thomsen